

様式 4－①

海外研修旅行費用補助申請書	
(あて先) 京 都 市 長	平成 年 月 日
申請者の住所 〒 ー _____ _____ _____	申請者の氏名 _____ 生徒氏名 (年 組) _____
電 話 () ー	
<p>京都市立高等学校海外研修旅行費用補助金交付要綱第 4 条の規定に基づき、 海外研修旅行費用の補助を申請します。 また、本申請にかかる実績の報告については、京都市立__塔南__高等学校長 に委任します。</p>	
実 施 概 要	
行 先	タイ王国 (チェンマイ, ランパーン)
日 程	平成 3 1 年 1 月 2 3 日 (水) ～ 1 月 2 8 日 (月)
旅行費用	円

記入の際の注意点

海外研修旅行費用補助申請書

(あて先) 京 都 市 長	平成 年 月 日
申請者の住所 〒 - 電 話 () -	申請者の氏 生徒氏 (年 組) <div>日付は記載しないでください。</div>

京都市立高等学校海外研修旅行費用補助金交付要綱第 4 条の規定に基づき、
海外研修旅行費用の補助を申請します。
また、本申請にかかる実績の報告については、京都市立 _____ 高等学校長
に委任します。

実 施 概 要	
行 先	
日 程	平成 年 月 日 () ~ 月 日 ()
旅行費用	円

旅行費用（燃油サーチャージ等）が確定していませんので、空欄のまま提出してください。