

証明書交付申込書

各①～③へ記入して下さい。

京都市立京都堀川音楽高等学校

① 申 込 事 項									
卒業年月日	☐ 昭和		☐ 卒業		卒業時の学校名				
	☐ 平成 年 月 日				☐ 堀川高校音楽科分校 ☐ 音楽高校				
	☐ 令和		☐ 中退		☐ 京都堀川音楽高校				
◎個人情報保護条例により本人を確認するための書類が必要です。									
使用者（卒業生）				代 理 人					
フリガナ				フリガナ					
氏 名	旧姓（ ）			氏 名					
英文の場合の ローマ字表記				☐ 使用者からの委任状	[使用者との関係]				
生年月日	☐ 昭和	年	月	日	生年月日	☐ 昭和	年	月	日
	☐ 平成					☐ 平成			
現 住 所				現 住 所					
〒 —				〒 —					
電話番号(自宅・携帯)		— —		電話番号(自宅・携帯)		— —			
② 何にお使いになるか具体的にお書きください。									
③ 証 明 書 の 種 類									
卒業証明書	枚	成績証明書	枚	在籍期間証明書	枚	発行枚数計			
単位取得証明	枚	調 査 書	通						
上記証明書発行の際、和文か英文、いずれかに○をお願いします。				和文	英文	枚			

事 務 室 記 入 欄				
本人等確認欄	☐ 本 人	☐ 健康保険証	☐ 旅券	
	☐ 代理人	☐ 運転免許証	☐ その他（ ）	
発行年月日	令和 年 月 日		☐ 来校 ☐ 郵送	
契 印		発行番号	取扱者印	事務長印