

「明親小学校 遅刻・欠席連絡フォーム」の御案内

平素より、本校の教育活動にご理解とご協力をいただき、またこの間、新型コロナウイルス感染予防・感染拡大防止についても、ご理解・ご協力をいただき、誠にありがとうございます。

本校にお子様の遅刻・欠席連絡を行うにあたり、これまでは電話連絡をいただいていたところですが、この度、パソコン、携帯電話等のインターネット機器から本校に遅刻・欠席連絡を行うための「明親小学校 遅刻・欠席連絡フォーム」を作成し、公開しました。今後は、下記のとおり、本フォームによる連絡をいただくことも可能です。

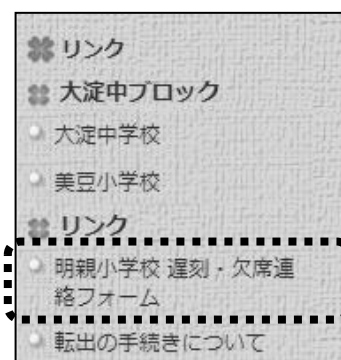
記

1 「明親小学校 遅刻・欠席連絡フォーム」の利用方法

- (1) お手持ちのパソコン、携帯電話等のインターネット機器により以下のURLの入力、または、QRコードの読み取り、もしくは、明親小HP右側下のリンクから、本フォームにアクセスすることができます。

<https://forms.office.com/r/EYiwVEJtY6>

↑インターネット機器から
ここをクリックしてもアクセス可能です



- (2) フォームに必要な事項（*マークの付いた項目は回答必須）を入力し送信することで、本校にお子様の遅刻・欠席連絡が届きます。
- (3) 本フォームによる連絡は、当日の朝8時20分までにお願いします。前日や夜間に連絡いただくことも可能です。
- (4) 兄弟姉妹がおられ、揃って遅刻・欠席となる場合は、個別にフォーム連絡をしていただくか、その旨、備考欄にご記入ください。
- (5) 本フォームで連絡をいただく場合は、別途電話連絡をいただく必要はありませんが、入力内容について、本校から電話でお問い合わせする場合があります。
- (6) 本フォームで連絡をいただいた場合も、登校班の子どもたちには別途連絡をお願いします。

2 「明親小学校 遅刻・欠席連絡フォーム」を利用しない場合

本フォームの利用によらず連絡をいただく場合は、これまでどおり、連絡帳、もしくは電話での連絡をお願いします。