

特例預かり申請書

() 年 () 組 児童氏名 ())

次の事由により，特例預かりを依頼します。なお，預かり時間及び注意事項を遵守します。

| | |
|-------|---|
| 依頼理由 | |
| 保護者氏名 | 印 |

- ・ 預かりが必要な時間帯に「○」を記入してください。
- ・ 預かり利用後について，該当するものに「○」を記入してください。学童保育所等を利用する場合は，利用開始時刻も記入してください。
- ・ 変更が生じた場合は，そのつど学校に御連絡ください。

＊申請した日時を写真・コピー等で自宅に保管しておいてください。

| 実施日 | 8:30～12:00 | 12:00～15:30 | 預かり利用後（該当に○） |
|----------|------------|-------------|---------------------|
| 5月18日（月） | | | 帰宅・学童等（ 時 分～） |
| 5月19日（火） | | | 帰宅・学童等（ 時 分～） |
| 5月20日（水） | | | 帰宅・学童等（ 時 分～） |
| 5月21日（木） | | | 帰宅・学童等（ 時 分～） |
| 5月22日（金） | | | 帰宅・学童等（ 時 分～） |
| 5月25日（月） | | | 帰宅・学童等（ 時 分～） |
| 5月26日（火） | | | 帰宅・学童等（ 時 分～） |
| 5月27日（水） | | | 帰宅・学童等（ 時 分～） |
| 5月28日（木） | | | 帰宅・学童等（ 時 分～） |
| 5月29日（金） | | | 帰宅・学童等（ 時 分～） |

●特例預かり期間中の緊急連絡先 （※必ず連絡のつく電話番号をご記入ください）

| 順位 | 電話番号※ | 氏名 | 続柄 |
|----|-------|----|----|
| 1 | | | |
| 2 | | | |