

ZOOM の入室の仕方

<入室手順>

- ① 検索で ZOOM と入力



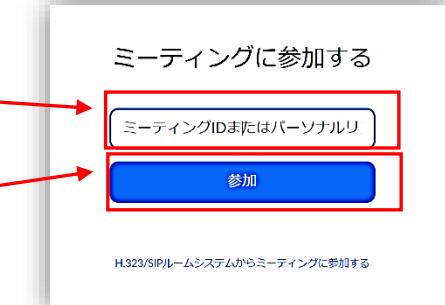
- ② Zoom us を開く



- ③ ミーティングに参加するをクリック

- ④ ミーティング ID を入力

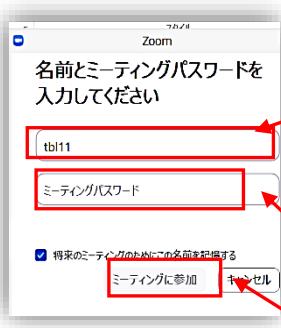
- ⑤ 参加 をクリック



- ⑥ Zoom Meetings を開きますかとメッセージが出た場合

Zoom Meetings を開く をクリック



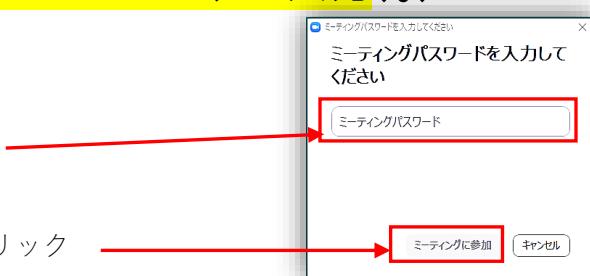


⑦ お子様の組、名前（フルネーム）を入力※

例) 1組 葵 太郎

⑧ パスコードを入力

⑨ ミーティングに参加 をクリック



- ⑩ コンピュータでオーディオに参加
を クリック（表示されない場合もある）
ミーティング参加の許可が出るまで待つ。

音声（マイク）は

ミュート状態で入室

マイクミュートははさずに参加してください。



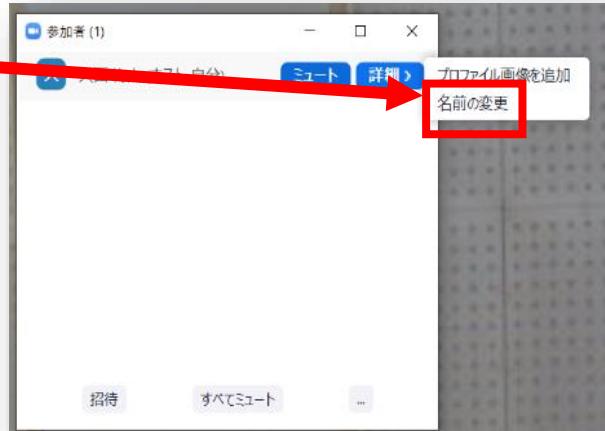
⑪ ビデオ付きで参加 をクリック → 完了

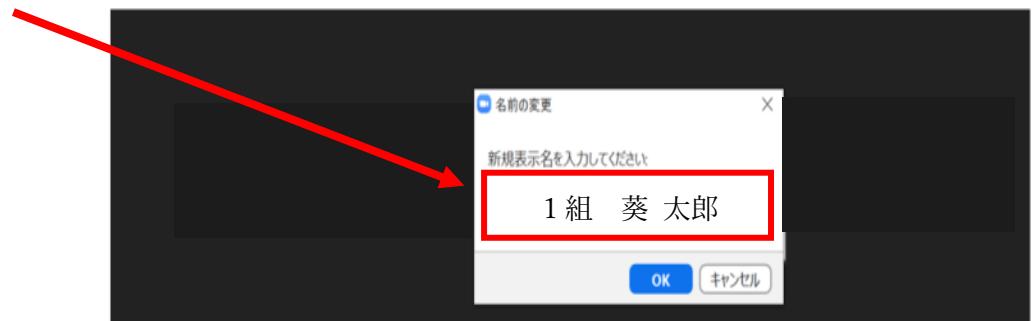
※ミーティングパスワードを入力する際に、名前の入力をしなかった場合

- 参加者 をクリック



- 詳細 → 名前の変更 をクリック





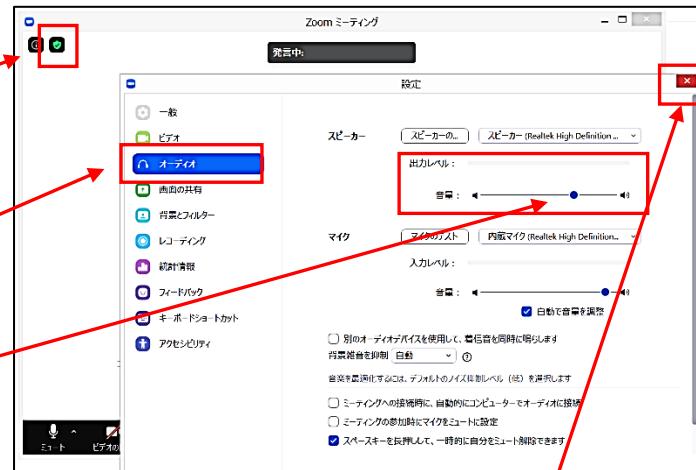
3 トラブル対応

* 音が聞こえにくい

1 緑のボタン
をクリック

2 オーディオ を
クリック

3 音量の● を
右に動かす



4 音が大きくなったら × をクリック

それでも聞こえない場合は 下の要領でコンピュータの音量を上げる

キーボードのFnキーを押しながら 音量マークが付いているF3キー、もしくはF4キーを押します。音量を調整することができます。基本的にノートパソコンのキーボードでの調整は、Windowsの音量に反映されます。



両方を試しても音が小さい場合は、イヤフォン・ヘッドフォンを別のものにする。

* 急な用事で退出しないといけない

退出をクリックし、ミーティングを退出をクリックする。(全体の終了は本部側から行う)



* ログインできない

・ 6回パスワードを間違えると、間違えた端末ではログインできないため、代わりの端末から入りなおす。

・ 正しいパスワードか自信のない場合は、ワード等にあらかじめパスワードを打ち込み(半角であることに気を付ける) コピーして、ログイン時に貼り付ける。