

児童引き渡しカード 町別

年	ふりがな 氏名	性別	生年月日
			年 月 日
在校する	年 氏名		
兄弟姉妹	年 氏名		
ふりがな 保護者氏名		続柄	緊急連絡先
現住所			

★教育活動中、震度5弱以上の地震が起きた場合は、保護者又は代理の方の引き取りが必要です。

緊急時連絡先 及び 引取り人	①	ふりがな 氏名	続柄	学校到着までの時間	引き渡し確認欄	
					時 分	時 分
		引取り人	引取り人			
緊急連絡先	() TEL	—	—		職員	職員
	() TEL	—	—			
★引取りは、緊急時に確実に来校できる方の氏名・連絡先を記入してください。	②	ふりがな 氏名	続柄	学校到着までの時間	引き渡し確認欄	
					時 分	時 分
		引取り人	引取り人			
緊急連絡先	() TEL	—	—		職員	職員
	() TEL	—	—			
③	③	ふりがな 氏名	続柄	学校到着までの時間	引き渡し確認欄	
					時 分	時 分
		引取り人	引取り人			
緊急連絡先	() TEL	—	—		職員	職員
	() TEL	—	—			

★集団で下校が可能なとき(該当するものに○をつけてください)

1 集団下校させてほしい

(1) 自宅に帰る (電話)

(2) 近隣の親戚・知人宅へ行く (お名前)

電話)

2 至急、迎えに行くので、学校に待機させて欲しい。(原則17時までに迎えに来てください)