

令和2年度 児童家庭調査書

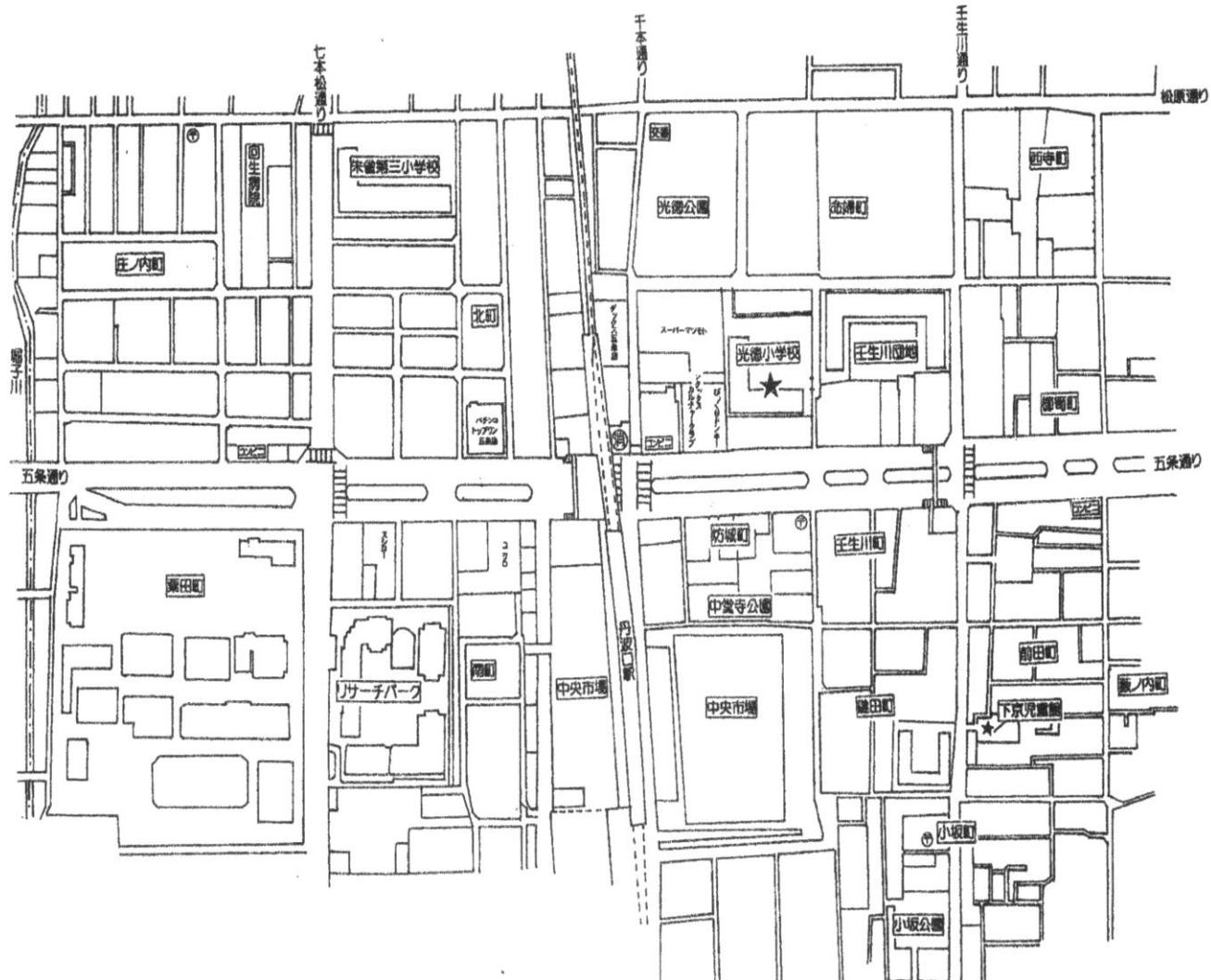
京都市立光徳小学校

本票は校内で管理し、記載内容に関しましては、保護者の許可なしに他へは一切知らせません。No.

児童	年組	フリ名		男・女	生年月日	平成 年 月 日	
	住所	〒 - 京都市					
	入学前	(1年生のみ) 幼稚園・保育所(園) 年 月 ~ 年 月					
保護者	フリ名	児童との関係 ()					
	電話番号	自宅固定電話	- - -				
		緊急時第一連絡先	自宅・母携帯・父携帯・その他< > - - -				
地域名	(町別集会・自治会名)						
本人以外の家族及び同居人	続柄	フリ名	年齢	保護者:緊急連絡先(携帯電話・仕事先名・電話) 兄弟姉妹:学年・組(組は本校在学児童のみ)			
連絡事項	保険証の種類・番号						
	医療関係	持病	無・有 〔喘息、アレルギー疾患、心臓病、腎臓病、その他()〕				
			有の場合 服薬の必要性 ()				
			緊急連絡病院() Tel ()				
	過去にかかった大病		無・有(病名)				
	かかりつけ医療施設	総合病院				眼科病院	
		外科病院				歯科病院	
		内科病院				耳鼻科病院	
	帰宅時		・たいてい()がいる。 ・誰もいない。()が()時ごろ帰宅。				
特に知らせたい事柄 (本人の性格など)							
緊急下校	H 集団下校させる(教職員引率)。 S 学校待機(保護者が迎えに行く)。※できるだけ早くお迎えをおねがいします。						
近所で連絡できる児童	年組()			年組()			

裏面に通学路と自宅周辺の地図の記入をお願いします。

- ① 家から学校までの登下校する通学路を赤線で示してください。
② 自宅周辺の地図を四角枠にかいてください。(目印になる店や施設、看板なども記入してください。)



自宅周辺の地図（北を上に）

新1年生 児童家庭調査書記入方法

① 「児童」欄

- 学年・氏名（フリガナも）・男女別・生年月日をお書きください。組は学校で記入します。
- 住所は、番地まで正確にお願いします。マンション等集合住宅の場合は部屋番号も。
- 入学前の保育園・幼稚園等をお書きください。

② 「保護者」欄

- 氏名（フリガナも）・児童との関係（例 父）をお書きください。
- 電話番号は、「自宅固定電話」と「緊急時第一連絡先」です。「自宅固定電話」は、あればお書きください。「緊急時第一連絡先」は児童が病気になったとき等、緊急時一番対応しやすい電話番号をお書きください。
- 地域名が分からぬときは、通称町名をお書きください。

③ 「本人以外の家族及び同居人」

- 児童本人の名前は書かないでください。（フリガナもお願いします）
- 「続柄」は本人から見て書いてください（例 母、弟）
- 「保護者：緊急連絡先（携帯電話・仕事先名・電話）、兄弟姉妹：学年・組（組は本校在学児童のみ）」については、保護者は携帯電話番号と、仕事先の名前・電話番号をお書きください。本校在校の兄弟であれば、令和2年度の「学年」のみお書きください。本校以外の場合は、大学・高校・中学・保幼の区別と令和2年度の「学年」のみお書きください。校名は差し支えなければお書きください。

④ 「連絡事項」

※ 「医療関係」

- 「保険証の種類・番号」「持病」は、学校での対応に必要なことなので、必ずお書きください。
- 上記以外は、必要があればお書きください。

※ 「帰宅時」

- 児童が通常の下校時刻に下校したときの保護者の在宅状況をお知らせください。学校での対応に必要なことなので、必ずお書きください。

※ 「特に知らせたい事柄」

- 「本人の性格」は、できるだけお書きください。

⑤ 「緊急下校」

- 「H」（集団下校）、「S」（学校待機）のいずれかに○をつけてください。どちらを記入したのか覚えておいてください。
- 集団下校及び学校待機以外の対応はできかねます。
- 京都市において震度5弱以上の地震があった場合等状況によっては、下校の安全が確認できるまで、全員「学校待機」となります。

⑥ 「近所で連絡できる児童」（兄弟姉妹がいても、それ以外の児童でお願いします）

- できるだけお書きください。
- 分からぬ場合は空欄にしていただき、わかり次第担任にお伝えください。
- 令和2年度の学年のみお書きください。

新2~6年生 児童家庭調査書記入方法

① 「児童」欄

- 学年・氏名（フリガナも）・男女別・生年月日をお書きください。組は学校で記入します。
- 住所は、番地まで正確にお願いします。マンション等集合住宅の場合は部屋番号も。

② 「保護者」欄

- 氏名（フリガナも）・児童との関係（例 父）をお書きください。
- 電話番号は、「自宅固定電話」と「緊急時第一連絡先」です。「自宅固定電話」は、あればお書きください。「緊急時第一連絡先」は児童が病気になったとき等、緊急時一番対応しやすい電話番号をお書きください。
- 地域名が分からぬときは、通称町名をお書きください。

③ 「本人以外の家族及び同居人」

- 児童本人の名前は書かないでください。（フリガナもお願いします）
- 「続柄」は本人から見て書いてください（例 母、弟）
- 「保護者：緊急連絡先（携帯電話・仕事先名・電話）、兄弟姉妹：学年・組（組は本校在学児童のみ）」については、保護者は携帯電話番号と、仕事先の名前・電話番号をお書きください。本校在校の兄弟姉妹であれば、令和2年度の「学年・組」をお書きください。本校以外の場合は、大学・高校・中学・保幼の区別と令和2年度の「学年」のみお書きください。校名は差し支えなければお書きください。

④ 「連絡事項」

※ 「医療関係」

- 「保険証の種類・番号」「持病」は、学校での対応に必要なことなので、必ずお書きください。
- 上記以外は、必要があればお書きください。

※ 「帰宅時」

- 児童が通常の下校時刻に下校したときの保護者の在宅状況をお知らせください。学校での対応に必要なことなので、必ずお書きください。

※ 「特に知らせたい事柄」

- 「本人の性格」は、できるだけお書きください。

⑤ 「緊急下校」

- 「H」（集団下校）、「S」（学校待機）のいずれかに○をつけてください。どちらを記入したのか覚えておいてください。
- 集団下校及び学校待機以外の対応はできかねます。
- 京都市において震度5弱以上の地震があった場合等状況によっては、下校の安全が確認できるまで、全員「学校待機」となります。

⑥ 「近所で連絡できる児童」（兄弟姉妹がいても、それ以外の児童でお願いします）

- できるだけお書きください。
- 分からぬ場合は空欄にしていただき、わかり次第担任にお伝えください。
- 令和2年度の学年のみお書きください。